

## UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „BIRŠTONO ŠILUMA“ SKAIDRUMO POLITIKA

### I. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1. Uždarosios akcinės bendrovės „Birštono šiluma“ skaidrumo politikoje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1. **Bendrovė** – UAB „Birštono šiluma“.

1.2. **Darbuotojas** – UAB „Birštono šiluma“ dirbantis asmuo.

1.3. **Deklaruojantysis / Deklaruojantis asmuo** – darbuotojas, kurio pareigybė nurodyta patvirtintame pareigybių, kurias einantis asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąraše. Taip pat ir viešųjų pirkimų komisijų nariai, viešųjų pirkimų organizatoriai, viešųjų pirkimų iniciatoriai, pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai bei kitų nuolatinių komisijų / tarybų, turinčių viešojo administravimo įgaliojimus ir priimančių privalomo pobūdžio sprendimus nepavaldiems asmenims, nariai.

1.4. **Interesų konfliktas** – situacija, kai Darbuotojas, atlikdamas pareigas ar vykdydamas pavedimą, privalo priimti sprendimą ar dalyvauti jį priimant, ar įvykdyti pavedimą, kuris susijęs ir su jo privačiais interesais.

1.5. **Korupcija** – piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudos sau ar kitam asmeniui, t. y. bet koks Darbuotojų tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat asmens veiksmai arba neveikimas siekiant, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas asmeniui turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal asmens einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant šioje dalyje nurodytas veikas, taip pat Darbuotojo elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų, nustatytų teisės aktuose ir (ar) Bendrovės vidaus darbo tvarkos taisyklėse nustatytų elgesio standartų.

1.6. **Korupcijos prevencija** – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti Bendrovės atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.

1.7. **Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas** – procedūra, kuria nustatomi korupcijos rizikos veiksniai Bendrovės veiklos srityse.

1.8. **Priemonių planas** - antikorupcinės aplinkos kūrimo veiksmų plano įgyvendinimo priemonių planas.

1.9. **Privatūs interesai** – darbuotojo ar jam artimo asmens, suinteresuotumas asmenine turtine ar neturtine nauda, Darbuotojo ar jam artimo asmens moralinė skola, moralinis įsipareigojimas ar kitas panašaus pobūdžio interesas darbuotojui atliekant pareigas.

1.10. **Skaidrumo gairės** – Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašas.

1.11. **Skaidrumo politika** – ši Bendrovės skaidrumo politika.

1.12. **Sprendimas** – bet koks Darbuotojo veiksmas, kuris atliekamas vykdant savo tiesiogines pareigas (dalyvavimas darbo grupėse, komisijose, dokumentų rengimas, vizavimas, pasirašymas ir pan.).

1.13. **Suinteresuotos šalys** – Bendrovės esami ar būsimi tiekėjai ir kiti kontrahentai, privatūs ir verslo klientai, akcininkai, bendruomenės, Bendrovės veiklos priežiūros institucijos, žiniasklaida, taip pat kitos įstaigos ar institucijos su kuriomis Bendrovė tiesiogiai ar netiesiogiai yra užmezgusi arba ketina užmegzti dalykinius santykius.

1.14. **Viešieji interesai** – visuomenės suinteresuotumas, kad Darbuotojai visus sprendimus priimtų nešališkai ir teisingai.

1.15. **Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas** – Bendrovėje veikiantis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas, kurio administravimas vykdomas vadovaujantis Informacijos apie pažeidimus pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą teikimo tvarkos aprašu.

2. Kitos šioje Skaidrumo politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

## II. BENDROSIOS NUOSTATOS

3. Bendrovė patvirtindama šią Skaidrumo politiką įsipareigoja, įgyvendindama jai pavestus uždavinius ir funkcijas, nesitaikstyti su korupcija ir viešai deklaruoja, kad ji netoleruoja jokių korupcijos pasireiškimo formų (neetiško elgesio, neteisėtų dovanų, nepotizmo, kronizmo, interesų konflikto, kyšininkavimo, papirkimo, prekybos poveikiu, piktnaudžiavimo tarnyba ir kitų korupcinių nusikalstamų veikų bei mažiau pavojingomis laikomų korupcijos pasireiškimo formų).

4. Ši Skaidrumo politika yra Bendrovės organizacinės kultūros ir darbuotojų elgesio normų formavimo dalis ir jos nuostatos taikomos Bendrovės kolegialių organų nariams, visiems Darbuotojams, įskaitant pasitelktus konsultantus, tarpininkus ir kitus asmenis, veikiančius Bendrovės vardu, nepriklausomai nuo jų santykio su Bendrove formos bei atlygintinumo. Taip pat Bendrovės santykiai su suinteresuotomis šalimis yra grindžiami šioje Skaidrumo politikoje įtvirtintais principais ir nuostatomis bei jos nuostatomis skatinami vadovautis Bendrovės suinteresuotos šalys.

5. Politikos tikslas yra užtikrinti, kad Bendrovės vykdoma veikla ir elgsena atitiktų visuomenėje priimtinius aukščiausius patikimumo, sąžiningumo, skaidrumo ir verslo etikos standartus, taip pat užtikrinti sąžiningą ir teisingą elgesį santykiuose su suinteresuotomis šalimis bei objektyvių ir nešališkų sprendimų priėmimą, korupcijai ir nepriimtinajam elgesiui nepalankios aplinkos formavimą Bendrovėje.

6. Skaidrumo politikoje nustatomi Bendrovėje taikomi bendrieji skaidrumo ir korupcijos prevencijos principai, atsakomybės ir įsipareigojimai korupcijos prevencijos srityje, priemonių sistema ir jų įgyvendinimo koordinavimas bei kontrolė.

7. Skaidrumo politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatomis bei atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos parengtą Antikorupcinės aplinkos kūrimo ir integralumo valstybės ir savivaldybių valdomose įmonėse vadovą.

### III. SKAIDRIOS IR KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS BENDROVĖJE KŪRIMO PRINCIPAI

7. *Nulinės tolerancijos korupcijai.* Bendrovėje netoleruojama jokios korupcijos formos ar korupcinio pobūdžio veikos, tarp jų, bet neapsiribojant, tokios korupcijos formos kaip kyšininkavimas, papirkinėjimas, prekybą poveikiu, ar kitos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo, prekybos poveikiu, nuslėpti tokio korupcinio pobūdžio veikas.

8. *Teisėtumo ir aukščiausių etikos standartų laikymasis.* Skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Visi Bendrovės Darbuotojai įsipareigoja laikytis norminių teisės aktų, įskaitant šios Skaidrumo politikos nuostatų reikalavimų, o situacijose, kuriose ši Skaidrumo politika, įstatymai ar kiti teisės aktai nenustato atitinkamų elgesio reikalavimų, elgtis taip, kad elgesys atitiktų visuomenėje priimtinus aukščiausius patikimumo, sąžiningumo ir skaidrumo standartus.

9. *Darbuotojų įsitraukimo ir įtraukimo.* Visi Darbuotojai įsipareigoja laikytis šioje Skaidrumo politikoje nustatytų principų ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių, vengti bet kokių korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų, o jiems patikėtas funkcijas vykdyti sąžiningai ir skaidriai bei turi užtikrinti, kad savo veiksmais ar neveikimu jie nesudarys sąlygų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams. Į skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos Bendrovėje kūrimo ir gerinimo veikas įtraukiami visi Darbuotojai juos informuojant apie Bendrovėje įgyvendinamą Skaidrumo politiką, skatinant prisidėti prie skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimo ir įtraukiant į antikorporacinę aplinkos priemonių įgyvendinimą.

10. *Vadovų lyderystės.* Savo elgesiu rodo tinkamą pavyzdį, veikia išimtinai Bendrovės interesų naudai ir užtikrina, kad jų atsakomybei priskirtose veiklos srityse veikla būtų vykdoma tinkamai įgyvendinant šios Skaidrumo politikos nuostatas taip pat užtikrina skaidrią Bendrovės veiklą bei ekonomiškai pagrįstus ir racionalius sprendimus bei siekia depolitizuotos Bendrovės veiklos.

11. *Nuolatinio korupcijai atsparios aplinkos gerinimo, kontrolės ir efektyvumo užtikrinimo.* Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei stebima, ar šios priemonės yra efektyvios valdyti kylančias korupcijos pasireiškimo rizikas.

12. *Veiklos viešumo.* Bendrovės interneto svetainėje atskleidžiama Skaidrumo gairėse nustatyta visa privaloma skelbti informacija, taip pat, kitų teisės aktų nustatyta tvarka, ir kiti Bendrovės dokumentai ir kiti įvykiai, užtikrinant konfidencialios informacijos apsaugą.

13. *Skaidrumo, sąžiningumo ir nešališkumo.* Bendrovės darbuotojai privalo priimant bet kokius sprendimus užtikrinti, kad būtų užkertamas kelias interesų konfliktams, nepotizmui ir pan. Bendrovės Darbuotojai privalo jiems Bendrovės suteiktas teises, pareigas ir įgaliojimus naudoti tik Bendrovės interesams užtikrinti, neviršijant suteiktų įgaliojimų. Taip pat darbo priemonės, finansinius, materialinius išteklius, vidinę ir konfidencialią informaciją naudoti tik tiesioginėms pareigoms atlikti, išskyrus atvejus, kai kitoks naudojimas yra numatytas vidaus teisės aktuose. Bendrovė užtikrina, kad visi Bendrovės pirkimai būtų vykdomi skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir nešališkumo reikalavimų, racionaliai naudojant Bendrovės lėšas. Bendrovė netoleruoja netinkamai apskaitytos veiklos ir mokesčių slėpimo.

14. *Politinio neutralumo.* Bendrovė netoleruoja tiesioginių ir netiesioginių prekybos poveikiu apraiškų, tarp jų ir neteisėto lobizmo, susilaiko nuo bet kokių įtakos formų, Bendrovė nedalyvauja politinėje veikloje, tiek tiesiogiai, tiek ir netiesiogiai neremia ir (ar) nefinansuoja ir negauna jokios

paramos iš politinių partijų ar politinių judėjimų, organizacijų ar kitaip politikoje dalyvaujančių asmenų. Bendrovė neriboja Darbuotojų asmeninės iniciatyvos dalyvauti politinėje veikloje, tačiau Darbuotojų asmeniniai veiksmai turi būti aiškiai atskirti ir nesiejami su Bendrovės veikla, pozicija ir atsakomybe, taip pat Darbuotojai Bendrovės vardu nedalyvauja politinių partijų ir politinių organizacijų vykdomoje veikloje, neteikia joms paramos, nedaro politinių pareiškimų.

#### **IV. SKAIDRIOS IR KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS BENDROVĖJE KŪRIMO PRIEMONIŲ SISTEMA**

15. Skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimo Bendrovėje priemonių sistemą sudaro taikomos korupcijos prevencijos priemonės, darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo didinimas ir personalo patikimumo užtikrinimas.

16. Kuriant skaidrią ir korupcijai atsparią aplinką Bendrovėje taikomos šios korupcijos prevencijos priemonės:

16.1. veikia Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas;

16.3. nustatyta dovanų priėmimo, teikimo ir elgesio su jomis tvarka;

16.8. sudaromas ir direktoriaus įsakymų tvirtinamas pareigybių, sąrašas, į kurias einančių pareigas ar pretenduojančių asmenų atžvilgiu yra kreipiamasi dėl informacijos gavimo pagal pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymą;

16.9. vykdomas korupcijos prevencijos ir kitos Bendrovės veiklos viešinimas.

17. Kuriant skaidrią ir korupcijai atsparią aplinką Bendrovėje taikomos šios darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo didinimo priemonės:

17.1. diegiami antikorupcinio elgesio standartai vykdant Darbuotojų mokymus / pristatymus Darbuotojams.

17.2. rengiamos ir Darbuotojams pristatomos atmintinės / infografikai ar kita vaizdinė medžiaga atsparumo korupcijai temomis;

17.3. sudaromos galimybės Darbuotojams įsitraukti į Bendrovės skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

18. Kuriant skaidrią ir korupcijai atsparią aplinką Bendrovėje taikomos šios personalo patikimumo užtikrinimo priemonės:

18.1. kreipiamasi raštu į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenis surinkimo Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme numatyta tvarka, atvejais, kai asmuo skiriamas į pareigybę, esančią Bendrovės direktoriaus patvirtintame sąraše pareigybių, į kurias pretenduojančių asmenų atžvilgiu yra kreipiamasi dėl informacijos gavimo pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymą.

#### **V. ATSAKOMYBĖS**

20. Skaidrumo politiką Bendrovėje formuoja Bendrovės direktorius, kuris taip pat užtikrina, kad Skaidrumo politika derėtų su Bendrovės strategija bei būtų sukurta, įgyvendinama, prižiūrima ir analizuojama skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos sistema Bendrovėje, siekiant mažinti korupcijos rizikas, naudojant adekvačius ir tinkamus išteklius.

21. Visi Bendrovės Darbuotojai, suprasdami savo svarų vaidmenį antikorupcinės aplinkos kūrime, įsipareigoja savo asmeniniu pavyzdžiu ir kasdieniais darbais formuoja skaidrią ir korupcijai atsparią aplinką Bendrovėje. Taip pat antikorupcinės aplinkos kūrimo priemonės Darbuotojai

įgyvendina pagal kompetenciją sąžiningai ir skaidriai vykdydami jiems priskirtas funkcijas ir Antikorupcinės aplinkos kūrimo veiksmų plano įgyvendinimo priemonių plane jiems priskirtas priemonės. Darbuotojai skatinami teikti pasiūlymus dėl skaidrios ir korupcijos aplinkos kūrimo ir tobulinimo Bendrovėje. Taip pat susidūrę su korupcijos apraiškomis veikloje ar kai sužino, ar įtaria apie galimą padaryti ar padarytą korupcinio pobūdžio veiką, viešųjų ir privačių interesų derinimo ar nustatytų elgesio principų pažeidimą, skatinami nedelsiant apie tai pranešti Vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu.

22. Bendrovės struktūrinių padalinių vadovai savo elgesiu formuoja šioje Skaidrumo politikoje ir jos įgyvendinimo dokumentuose numatytus elgesio standartus bei užtikrina, kad jų atsakomybei priskirtose veiklos srityse veikla būtų vykdoma vadovaujantis šios Skaidrumo politikos nuostatomis ir yra atsakingi, kad Bendrovės veikla būtų vykdoma užtikrinant tinkamą šios Skaidrumo politikos nuostatų įgyvendinimą. Taip pat atsakingi, kad su skaidrumo ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemos įgyvendinimo vidiniais teisės aktais būtų tinkamai supažindinti pavaldūs Darbuotojai. Kiekvieno Darbuotojo pareiga yra kasdienis skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimas ir tinkamo elgesio formavimas.

23. Už skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo koordinavimą ir kontrolę Bendrovėje atsakingas už korupcijos prevenciją paskirtas Darbuotojas, kuris rengia ir teikia pasiūlymus Bendrovės direktoriui dėl korupcijos prevencijos organizavimo. Darbuotojas atsakingas už Darbuotojų mokymus ir jų organizavimą korupcijos prevencijos temomis. Jis taip pat atsakingas už Vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo tvarkos apraše jam numatytų funkcijų vykdymą bei Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi priežiūrą ir kontrolę Bendrovėje, interesų konfliktų prevenciją bei asmenų konsultavimą privačių interesų deklaravimo ir kitais skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos Bendrovėje kūrimo klausimais.

24. Skaidrumo politikos ir jos įgyvendinimo dokumentų nuostatų pažeidimas gali būti laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu ir už jį gali būti taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Bendrovės darbo tvarkos taisyklėse nustatyta atsakomybė. Jei padarytas pažeidimas turi nusikalstamos veikos požymių, apie tai pranešama kompetentingoms institucijoms ir už šias veikas gali būti taikoma teisės aktais nustatyta atsakomybė.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

25. Skaidrumo politiką rengia bei ne rečiau nei kartą per dvejus metus peržiūri ir, jei reikalinga, atnaujina už korupcijos prevencijos kontrolę atsakingas darbuotojas.

28. Politika yra skelbiama Bendrovės interneto svetainėje Korupcijos prevencijos skiltyje ir yra prieinama visiems <https://birstonosiluma.lt/korupcijos-prevencija>.

29. Bendrovės Darbuotojai privalo būti supažindinami pasirašytinai su šia Tvarka ir jos nuostatų laikymasis yra kiekvieno Darbuotojo atsakomybė.

**DARBUOTOJŲ SUSIPAŽINUSIŲ SU UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS  
„BIRŠTONO ŠILUMA“ SKAIDRUMO POLITIKA SĄRAŠAS**

<i>Darbuotojo vardas, pavardė</i>	<i>Data</i>	<i>Parašas</i>